

BỘ GIÁO DỤC VÀ ĐÀO TẠO  
**ĐẠI HỌC ĐÀ NẴNG**

Số: 5255 /ĐHĐN-ĐT

V/v lập số hiệu và số vào sổ gốc cấp  
Chứng chỉ tiếng Việt theo Khung năng lực  
tiếng Việt dùng cho người nước ngoài

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM  
**Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**

Đà Nẵng, ngày 30 tháng 12 năm 2022

Kính gửi:

- Trường Đại học Sư phạm;
- Trường Đại học Ngoại ngữ.

Thực hiện Thông tư số 21/2019/TT-BGDĐT ngày 29/11/2019 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành Quy chế quản lý bằng tốt nghiệp trung học cơ sở, bằng tốt nghiệp trung học phổ thông, bằng tốt nghiệp trung cấp sư phạm, bằng tốt nghiệp cao đẳng sư phạm, văn bằng giáo dục đại học và chứng chỉ của hệ thống giáo dục quốc dân, Đại học Đà Nẵng (ĐHĐN) đã có Quyết định số 1356/QĐ-ĐHĐN ngày 22/4/2020 của Giám đốc ĐHĐN ban hành Quy định quản lý văn bằng, chứng chỉ (VBCC) của ĐHĐN.

Thực hiện đúng nội dung quy định tại Thông tư số 21/2019/TT-BGDĐT, Giám đốc ĐHĐN đã quy định cách lập số hiệu và số vào sổ gốc cấp VBCC tại Công văn số 1973/ĐHĐN-ĐT ngày 28/5/2021. Nay, ĐHĐN bổ sung quy định ký hiệu Chứng chỉ tiếng Việt theo Khung năng lực tiếng Việt dùng cho người nước ngoài là “V”.

Để thống nhất trong công tác quản lý VBCC, đề nghị các trường khi lập số vào sổ gốc cấp Chứng chỉ tiếng Việt phải đảm bảo có đủ 4 thông tin:

- Thông tin 1 xác định đơn vị cấp chứng chỉ;
- Thông tin 2 xác định loại chứng chỉ có ký hiệu là V;
- Thông tin 3 là số tự nhiên liên tục từ nhỏ đến lớn theo từng năm thể hiện số chứng chỉ cấp trong năm;
- Thông tin 4 là hai chữ số cuối của năm cấp chứng chỉ.

Ví dụ: **DDF.V.02345.22** (Chứng chỉ tiếng Việt thứ 2345 do Trường Đại học Ngoại ngữ cấp năm 2022).

ĐHĐN thông báo để Trường Đại học Sư phạm và Trường Đại học Ngoại ngữ biết và thực hiện./

**Nơi nhận:**

- Như trên;
- Giám đốc ĐHĐN (để báo cáo);
- Văn phòng ĐHĐN (để phối hợp);
- Lưu: VT, ĐT.

  
KT. GIÁM ĐỐC  
PHÓ GIÁM ĐỐC  
PGS.TS. Lê Thành Bắc